



COMUNE DI FARRA DI SOLIGO

PROVINCIA DI TREVISO

COPIA

Deliberazione n. **72** del **02-09-2019**
immediatamente eseguibile

Comunicata ai capigruppo consiliari
il 12-09-2019

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: **Misura del concorso delle famiglie degli alunni nella spesa per il trasporto scolastico. Tariffe A.S. 2019/2020.**

L'anno **duemiladiciannove** addì **due** del mese di **settembre** alle ore 18:30 nella residenza municipale, per determinazione del sindaco, si è riunita la giunta comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

1.	MATTIA	PERENCIN	SINDACO	Presente
2.	MICHELE	ANDREOLA	ASSESSORE	Presente
3.	SILVIA	SPADETTO	ASSESSORE	Presente
4.	MARIA TERESA	BIANCO	ASSESSORE	Presente
5.	MANUELA	MEROTTO	ASSESSORE	Presente

Partecipa alla seduta la sig.ra BASSANI dott.ssa MANUELA, SEGRETARIO COMUNALE.

Il sig. PERENCIN MATTIA, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Oggetto: **Misura del concorso delle famiglie degli alunni nella spesa per il trasporto scolastico. Tariffe A.S. 2019/2020.**

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che sul territorio sono presenti:

- n. 1 Scuola Secondaria di I° grado (Col San Martino);
- n. 3 Scuole Primarie (Col San Martino, Farra di Soligo, Soligo);
- n. 3 Scuole dell'Infanzia (Col San Martino, Farra di Soligo, Soligo);

DATO ATTO che gran parte dell'attività didattica prevede rientri pomeridiani in giorni e classi alterne;

VISTA la L.R. in materia di diritto allo studio;

ACCERTATA la necessità di organizzare un servizio di trasporto scolastico rispondente per quanto possibile alle esigenze dell'utenza e della programmazione didattica;

VISTA la determinazione del Responsabile del Servizio n. 379 del 26.05.2015 con la quale:

- il Comune di Farra di Soligo ha stabilito di procedere all'affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di primo grado del Comune di Farra di Soligo, per il triennio 2015/2018, mediante procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006, suddivisa in Lotti, affidandone l'indizione alla Centrale di Committenza costituita tra i Comuni di Pieve di Soligo, Refrontolo, Farra di Soligo e San Pietro di Feletto ai sensi e per gli effetti dell'art. 33 del citato D.Lgs. 163/2006;

VISTA la determinazione n. 546 del 27.07.2015 ad oggetto "Aggiudicazione affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli anni scolastici 2015/2016, 2016/2017 e 2017/2018 rivolto agli alunni frequentanti le Scuole d'Infanzia, Scuole Primarie e Scuola Secondaria di I° grado del Comune di Farra di Soligo";

ATTESO che:

- nel mese di giugno 2018 si è concluso il primo triennio relativo al servizio di trasporto scolastico affidato alla ditta Mesulana Servizi srl;
- l'art. 2 del Capitolato Speciale d'Appalto generale comune a tutti i lotti prevede che *"Ricorrendo le condizioni, alla scadenza del contratto è facoltà di ciascuna amministrazione affidare il servizio all'esito di una procedura negoziata senza bando per un ulteriore periodo massimo di 3 (tre) anni scolastici, ai sensi dell'art. 57 comma 5 lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006, previa verifica delle ragioni di convenienza e di pubblico interesse, nonché della normativa vigente in materia."*;

VISTO in particolare l'art. 4 del succitato contratto, secondo cui "... Alla scadenza del contratto il Comune si riserva la facoltà di riaffidare il servizio per un ulteriore periodo di 3 anni all'esito di una procedura negoziata senza bando, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 57 comma 5 lettera b) del D.Lgs. 163/2006 previa verifica delle ragioni di convenienza e di pubblico interesse, nonché della normativa vigente in materia...";

VALUTATO che la ditta Mesulana Servizi srl ha svolto il servizio di trasporto scolastico con buona soddisfazione da parte dell'Amministrazione comunale e con un positivo riscontro da parte dell'utenza;

CONSIDERATO che a riscontro della richiesta del Comune di Farra di Soligo Prot. n. 4145 del 09.03.2018, la ditta Mesulana Servizi srl, con nota assunta al Prot. n. 4280 del 12.03.2018, ha confermato la propria disponibilità a svolgere il servizio in oggetto per un ulteriore periodo di tre anni, alle stesse modalità e condizioni previste nel Capitolato Speciale d'Appalto;

CONSIDERATA la necessità di confermare il pagamento di una quota considerata contributiva una tantum a carico di tutti gli studenti delle scuole dell'Infanzia e dell'obbligo usufruenti il servizio di trasporto scolastico come organizzato dall'Amministrazione comunale;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 20.08.2018 con la quale sono state fissate le tariffe per l'utilizzo del servizio di scuolabus per l'A.S. 2018/2019;

RITENUTO di confermare le tariffe così come di seguito riportate anche per l'anno scolastico 2019/2020:

- Euro 54,00 quota trimestrale intera (andata e ritorno) equivalente a Euro 18,00 mensili;
- Euro 38,00 quota trimestrale ridotta da applicare agli alunni che usufruiscono dello scuolabus una sola volta al giorno (andata o ritorno) equivalente a Euro 12,67 mensili;

RITENUTO inoltre di confermare l'applicazione delle riduzioni per le famiglie con due o più figli che usufruiscono del servizio di trasporto come di seguito riportato:

- per il 2° figlio Euro 38,00 andata e ritorno ed Euro 26,00 per o solo andata o solo ritorno (utilizzo una sola volta al giorno);
- per il 3° figlio Euro 25,00 andata e ritorno e Euro 17,50 per o solo andata o solo ritorno (utilizzo una sola volta al giorno);

ATTESO di riconfermare per i figli successivi al terzo l'utilizzo gratuito del trasporto;

DATO ATTO di confermare in Euro 13,40 la quota trimestrale per trasporti occasionali non superiori a due tratte settimanali;

DATO ATTO di non ammettere altre riduzioni e/o esenzioni di retta, fatte comunque salve specifiche autorizzazioni della Giunta comunale e del competente Servizio Sociale per minori provenienti da nuclei disagiati e/o definiti a rischio;

DATO ATTO che gli utenti dovranno provvedere ad effettuare il pagamento dell'abbonamento all'inizio di ogni trimestre dell'anno scolastico, pena l'esclusione dell'utilizzo del servizio di scuolabus;

DATO ATTO che il presente provvedimento rientra nell'ordinaria amministrazione di funzioni e servizi di competenza della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, attestante anche la copertura finanziaria, reso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi in forma palese

DELIBERA

1. Di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.
 2. Di confermare per l'anno scolastico 2019/2020 le tariffe così come di seguito riportate per coloro che saranno ammessi ad usufruire del servizio di trasporto scolastico così come organizzato dall'Amministrazione comunale:
 - Euro 54,00 quota trimestrale intera (andata e ritorno) equivalente a Euro 18,00 mensili;
 - Euro 38,00 quota trimestrale ridotta da applicare agli alunni che usufruiscono dello scuolabus una sola volta al giorno (andata o ritorno) equivalente a Euro 12,67 mensili;
 - Euro 13,40 quota trimestrale per trasporti occasionali non superiori a 2 tratte settimanali.
- E inoltre di applicare le seguenti riduzioni per le famiglie con due o più figli che usufruiscono del servizio di trasporto:
- per il 2° figlio Euro 38,00 andata e ritorno e Euro 26,00 per o solo andata o solo ritorno;
 - per il 3° figlio Euro 25,00 andata e ritorno e Euro 17,50 per o solo andata o solo ritorno;
 - per i figli successivi al terzo gratuito.
3. Di non ammettere altre riduzioni e/o esenzioni di retta, fatte comunque salve specifiche autorizzazioni della Giunta comunale e del competente Servizio Sociale per minori provenienti da nuclei disagiati e/o definiti a rischio.
 4. Di dare atto che gli utenti dovranno provvedere ad effettuare il pagamento dell'abbonamento all'inizio di ogni trimestre dell'anno scolastico, pena il non utilizzo del trasporto scolastico.
 5. Di introitare la somma derivante dalla contribuzione dell'utenza sull'apposito capitolo di bilancio avente ad oggetto "Concorso spesa trasporto alunni - proventi".
 6. Di dare atto che contestualmente alla pubblicazione all'albo pretorio il presente verbale viene comunicato ai Capigruppo Consiliari mediante trasmissione di elenco, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.
 7. Di dare atto che sono stati acquisiti i pareri di cui all'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 come riportato in premessa.
 8. Di dichiarare con separata e unanime votazione, il presente deliberato immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

*** **

Si esprime parere favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica, per quanto di competenza e ciò ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

il responsabile del servizio
f.to PEDERIVA rag. TAMARA

Si esprime parere favorevole in ordine alla Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, per quanto di competenza e ciò ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

il responsabile del servizio
f.to BARATTO dott.ssa CRISTINA

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL SINDACO

f.to dott. PERENCIN MATTIA

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to BASSANI dott.ssa MANUELA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Si attesta che copia del presente verbale verrà pubblicata nel sito web del Comune il giorno 12-09-2019, ove rimarrà per quindici giorni consecutivi, a norma dell'art. 124, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e 32, commi 1 e 5, della legge 18 giugno 2009, n. 69.

f.to IL FUNZIONARIO INCARICATO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134 comma 3 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Si certifica che la suesposta deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge nel sito web del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li, 12-09-2019 il responsabile dell'Area Amministrativa

Tamara Pederiva