



COMUNE DI FARRA DI SOLIGO

PROVINCIA DI TREVISO

COPIA

Deliberazione n. **7** del **28-01-2019**
immediatamente eseguibile

Comunicata ai capigruppo consiliari
il 20-02-2019

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: **Disposizione anticipata di trattamento (DAT): a) approvazione linee guida per l'istituzione e per la disciplina del registro delle disposizioni anticipate di trattamento, b) approvazione della modulistica, c) individuazione del servizio competente.**

L'anno **duemiladiciannove** addì **ventotto** del mese di **gennaio** alle ore 18:30 nella residenza municipale, per determinazione del sindaco, si è riunita la giunta comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

1.	GIUSEPPE	NARDI	SINDACO	Presente
2.	SILVIA	SPADETTO	ASSESSORE	Presente
3.	VALTER	BALLANCIN	ASSESSORE	Presente
4.	SILVIA	MAZZOCCO	ASSESSORE	Presente
5.	MATTIA	PERENCIN	ASSESSORE	Presente

Partecipa alla seduta la sig.ra SOMMAVILLA dott.ssa VAILE, SEGRETARIO COMUNALE.

Il sig. NARDI GIUSEPPE, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Oggetto: **Disposizione anticipata di trattamento (DAT): a) approvazione linee guida per l'istituzione e per la disciplina del registro delle disposizioni anticipate di trattamento, b) approvazione della modulistica, c) individuazione del servizio competente.**

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la legge 22 dicembre 2017 n. 219, recante "Norme in materia di consenso informato e di disposizioni anticipate di trattamento", ed in particolare gli articoli 1 e 4 che testualmente recitano:

Art. 1 – Consenso informato

1. *La presente legge, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 2, 13 2 32 della Costituzione e degli articoli 1, 2 e 3 della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea, tutela il diritto alla vita, alla salute, alla dignità e all'autodeterminazione della persona e stabilisce che nessun trattamento sanitario può essere iniziato o proseguito se privo del consenso libero e informato della persona interessata, tranne che nei casi espressamente previsti dalla legge;*

Art. 4 – Disposizioni anticipate di trattamento

1. *Ogni persona maggiorenne e capace di intendere e di volere, in previsione di un'eventuale futura incapacità di autodeterminarsi e dopo aver acquisito adeguate informazioni mediche sulle conseguenze delle sue scelte, può, attraverso le DAT (disposizioni anticipate di trattamento), esprimere le proprie volontà in materia di trattamenti sanitari, nonché il consenso o il rifiuto rispetto ad accertamenti diagnostici o scelte terapeutiche e a singoli trattamenti sanitari.*

PRESO ATTO che le DAT devono essere consegnate personalmente dal disponente presso l'ufficio di Stato Civile del Comune di residenza del disponente medesimo, che provvede all'annotazione in apposito registro, ove istituito;

RITENUTO pertanto opportuno voler dare attuazione a quanto dispone l'art. 4 della Legge n. 219/2017 relativamente all'istituzione del registro;

VISTO lo schema delle linee guida proposto alla Giunta Comunale in merito a quanto previsto dalla legge 22.12.2017 n. 219 e lo schema tipico di atto sul quale il dichiarante dovrà manifestare la sua precisa volontà;

CONSIDERATO altresì che la Giunta Comunale dovrà individuare il servizio competente alla tenuta del Registro e alla conservazione delle disposizioni anticipate di trattamento;

RITENUTO di individuare nei Servizi Demografici il servizio competente alla ricezione delle disposizioni anticipate di trattamento e alla loro conservazione, nonché approntare modelli uniformi per la stesura della disposizione anticipata di trattamento e le dichiarazioni sostitutive cui debbono provvedere lo stesso dichiarante e il fiduciario;

VISTI gli schemi ad uopo predisposti;

VISTO il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, espresso dal Responsabile del Servizio interessato;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi in forma palese

DELIBERA

- 1) Di dare atto che le premesse di cui sopra fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Di istituire, in attuazione dell'art. 4 della Legge 22 dicembre 2017, n. 291, un registro di raccolta delle disposizioni anticipate di trattamento (DAT),
- 3) Di dare atto che tale registro è riservato ai soli cittadini residenti nel Comune, ed ha come finalità di consentire l'iscrizione nominativa, mediante autodichiarazione, di tutti i cittadini che hanno redatto una disposizione anticipata di trattamento con indicazione del fiduciario e di un eventuale fiduciario supplente, allo scopo di garantire la certezza della data di presentazione e la fonte di provenienza.
- 4) Di approvare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, le "Linee Guida per l'istituzione e la disciplina del registro delle disposizioni anticipate di trattamento".
- 5) Di attribuire ai Servizi Demografici, la competenza alla ricezione ed alla conservazione delle disposizioni anticipate di trattamento.
- 6) Di individuare nel Responsabile del Servizio la figura titolare per l'adozione dei relativi atti di organizzazione del Servizio e nell'ufficiale dello Stato Civile la persona proposta per il ricevimento degli atti da parte dei dichiaranti.
- 7) Di approvare la seguente modulistica:
 - a) atto con il quale il dichiarante manifesta la sua volontà (disposizione anticipata di trattamento);

- b) dichiarazione sostitutiva di atto notorio da rendere da parte del fiduciario e del fiduciario supplente.
- 8) Di dare atto che contestualmente alla pubblicazione all'albo pretorio il presente verbale viene comunicato ai Capigruppo Consiliari mediante trasmissione di elenco, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.
 - 9) Di dare atto che sono stati acquisiti i pareri di cui all'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 come riportato in premessa.
 - 10) Di dichiarare, con separata e unanime votazione, il presente deliberato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.C.

OGGETTO: Disposizione anticipata di trattamento (DAT): a) approvazione linee guida per l'istituzione e per la disciplina del registro delle disposizioni anticipate di trattamento, b) approvazione della modulistica, c) individuazione del servizio competente.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

La sottoscritta rag. Pederiva Tamara, Responsabile dell'Area Affari Generali - Amministrativa;

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

Richiamato il decreto Sindacale n. 05 del 30.06.2017, che le attribuisce le funzioni di Responsabile di Servizio;

Vista l'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

Esprime PARERE:

FAVOREVOLE

Farra di Soligo, 28.01.2019

AREA AFFARI GENERALI – AMMINISTRATIVA
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Pederiva rag. Tamara



COMUNE DI FARRA DI SOLIGO
PROVINCIA DI TREVISO

LINEE GUIDA

**PER L'ISTITUZIONE E LA DISCIPLINA
DEL REGISTRO DELLE DICHIARAZIONI
ANTICIPATE
DI TRATTAMENTO (DAT)**

ALLEGATO ALLA
DELIBERA G.C. N° 07
DEL 28.01.2019

**LINEE GUIDA
PER L'ISTITUZIONE E LA DISCIPLINA
DEL REGISTRO DELLE DICHIARAZIONI
ANTICIPATE DI TRATTAMENTO (DAT)**

(Art. 4, Legge 22 dicembre 2017, n. 219)

SOMMARIO

- Art. 1 – Istituzione del registro
- Art. 2 – Disposizioni anticipate di trattamento e nomina del fiduciario
- Art. 3 – Finalità del registro
- Art. 4 – Iscrizione nel registro
- Art. 5 – Compiti del funzionario accettante
- Art. 6 – Modifica o revoca delle disposizioni anticipate di trattamento
- Art. 7 – Iscrizione e deposito delle disposizioni anticipate di trattamento
- Art. 8 – Accessibilità delle informazioni contenute nel registro
- Art. 9 – Attività di pubblicizzazione e informazione
- Art. 10 – Abrogazione di norme
- Art. 11 – Rinvio
- Art. 12 – Entrata in vigore

Articolo 1 – Istituzione del Registro

1. Il Comune, nell'ambito della propria autonomia e potestà amministrativa, tutela la piena dignità delle persone e ne promuove il pubblico rispetto anche in riferimento alla fase terminale della vita umana. A tal fine, in attuazione della legge, istituisce il Registro delle disposizioni anticipate di trattamento (DAT).

Articolo 2 – Disposizioni anticipate di trattamento e nomina del fiduciario

1. Ai sensi delle presenti linee guida si definisce "disposizione anticipata di trattamento" (o DAT), il documento contenente la manifestazione di volontà di una persona che indica in anticipo i trattamenti medici cui essere/non essere sottoposta in caso di malattie o traumatismi cerebrali che determinino una perdita di coscienza definibile come permanente ed irreversibile.

2. La persona che lo redige nomina un fiduciario che diviene, nel caso in cui la persona diventi incapace di comunicare consapevolmente con i medici, il soggetto chiamato a dare fedele esecuzione alla volontà della stessa per ciò che concerne le decisioni riguardanti i trattamenti sanitari da eseguire.

3. Il testatore può nominare un fiduciario supplente con il compito di assolvere alle funzioni del fiduciario, qualora quest'ultimo si trovi nell'impossibilità di provvedere.

Articolo 3 – Finalità del Registro

1. Il registro è riservato ai cittadini residenti nel Comune ed ha come finalità di consentire l'iscrizione nominativa, mediante autocertificazione, di tutti i cittadini che hanno redatto una dichiarazione anticipata di trattamento con indicazione del fiduciario/fiduciario supplente, con lo scopo di garantire la certezza della data di presentazione e la fonte di provenienza.

2. Il venir meno della situazione di residenza non comporta la cancellazione dal registro ma non consente l'eventuale aggiornamento delle dichiarazioni depositate.

Articolo 4 – Iscrizione nel registro

1. Il registro deve riportare il numero progressivo delle dichiarazioni di avvenuta predisposizione del testamento biologico e l'elenco dei soggetti dichiaranti e dei fiduciari.

2. Il Dichiarante deve rendere dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 nella quale dà atto di aver compilato e sottoscritto la dichiarazione anticipata di trattamento e l'indicazione dei fiduciari. Nella dichiarazione

vanno anche indicati soggetti autorizzati ad accedere al registro ed alla documentazione eventualmente allegata.

3. La dichiarazione sostitutiva deve essere resa alla presenza del funzionario comunale competente a ricevere la documentazione. Il Modulo di dichiarazione contiene anche l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) ed il contenuto dell'articolo 7 dello stesso decreto.

Articolo 5 – Compiti del funzionario accettante

1. Il funzionario comunale accettante d incaricato della tenuta e dell'aggiornamento del registro rilascerà al Dichiarante ed al Fiduciario l'attestazione relativa alla dichiarazione di avvenuta predisposizione del testamento biologico mediante il rilascio di copia della dichiarazione sostitutiva. Il funzionario accettante non conosce il contenuto della disposizione anticipata di trattamento che è un atto strettamente personale e non risponde pertanto dei contenuti della disposizione stessa.

2. La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con la quale viene dato atto di aver compilato e sottoscritto una dichiarazione anticipata di trattamento avrà un numero progressivo e verrà annotata sul registro.

Articolo 6 – Modifica revoca della disposizione anticipata di trattamento

1. Attraverso successiva dichiarazione, da rendersi secondo le modalità riportate negli articoli precedenti, sarà in ogni momento possibile modificare o revocare le precedenti volontà.

Articolo 7 – Iscrizione e deposito della disposizione anticipata di trattamento

1. La persona interessata si presenta al responsabile dell'ufficio individuato dalla Giunta, accompagnato dal fiduciario e dall'eventuale sostituto, se nominato, munito di documento di identità in corso di validità.

2. La disposizione anticipata di trattamento va consegnata in busta chiusa.

3. Nella busta vanno inserite anche le copie fotostatiche dei documenti di identità dello stesso dichiarante e del fiduciario, nonché del fiduciario supplente, se nominato.

4. La busta viene sigillata e numerata con lo stesso numero di iscrizione sul registro delle disposizioni anticipate di trattamento.

5. Il dichiarante compila e sottoscrive, davanti al funzionario incaricato, la dichiarazione sostitutiva di atto notorio dalla quale risulta l'espressa volontà di aver consegnato le proprie disposizioni anticipate di trattamento.

6. Il fiduciario e l'eventuale sostituto compilano e sottoscrivono, davanti al funzionario incaricato, la dichiarazione sostitutiva di atto notorio contenente la volontà di essere stato nominato fiduciario del dichiarante per la disposizione anticipata di trattamento.

7. Alla dichiarazione viene assegnato lo stesso numero attribuito alla busta chiusa e, ai fini della loro conservazione e archiviazione, sono inserite in un fascicolo unitamente alla busta chiusa contenente la disposizione anticipata di trattamento.

Articolo 8 – Accessibilità delle informazioni contenute nel “registro”

1. Il funzionario responsabile dell'ufficio/unità operativa comunale consentirà l'accesso alle informazioni contenute nel registro ed alla documentazione collegata, dietro presentazione di richiesta scritta motivata inoltrata dagli interessati legittimati in sede di presentazione della dichiarazione, per i fini consentiti dalla legge e dalla normativa comunale nonché nel rispetto della legislazione vigente in tema di diritto di accesso e di protezione dei dati personali.

2. Il richiedente/interessato legittimo ricevente la documentazione provvederà a rilasciare opportuna ricevuta degli atti acquisiti.

Articolo 9 – Attività di pubblicizzazione ed informazione

1. L'Amministrazione comunale si attiva affinché le disposizioni delle presenti linee guida siano pubblicizzate in tutto il territorio comunale, nelle forme ritenute più opportune.

Articolo 10 – Rinvio

1. Per quanto non previsto nelle presenti linee guida trovano applicazione le disposizioni di legge e di regolamenti vigenti in materia.

Articolo 11 – Entrata in vigore

1. Le presenti linee guida entrano in vigore il giorno in cui diviene esecutiva la relativa delibera di approvazione. Le presenti linee guida sono rese pubbliche mediante pubblicazione sul sito internet del comune, unitamente alla modulistica.

REGISTRO D.A.T.

PROTOCOLLO

N _____ DEL _____

ALL'UFFICIALE DELLO STATO CIVILE

L'UFFICIALE DELLO
STATO CIVILE

del Comune di _____

Il/la sottoscritto/a
nato a il
residente a prov.
Cittadino/a tel.
Cod.fisc. e-mail.

in qualità di **DISPONENTE**, ai sensi della Legge 22 dicembre 2017, n. 219 (G.U. n.12 del 16-01-2018)

CHIEDE

di consegnare le proprie **DISPOSIZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO (D.A.T.)**, in busta chiusa.

DICHIARA

a tal fine e consapevole delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76, D.P.R. 445/2000), sotto la propria personale responsabilità:

- di essere capace d'intendere e volere;
- di avere inserito nella busta le proprie Disposizioni Anticipate di Trattamento debitamente sottoscritte unitamente a copia del proprio valido documento d'identità e copia del valido documento d'identità del fiduciario: Sig./ra _____
- che il fiduciario è persona maggiorenne e capace d'intendere e volere;
- che il fiduciario ha accettato la nomina con:
 - sottoscrizione dello stesso documento contenente le DAT;
 - con atto successivo, che è allegato alle DAT;
- che al fiduciario è stata rilasciata copia delle DAT contenute nella sopra citata busta;
(oppure)
- che le DAT non contengono l'indicazione del fiduciario;
- di essere a conoscenza delle modalità per rinnovare, modificare o revocare le DAT in qualsiasi momento;
- di essere in possesso di una copia delle DAT contenute nella busta.

Allega alla presente:

1. il documento succitato in busta chiusa;
2. fotocopia del proprio documento d'identità in corso di validità;

Dichiara, inoltre, di essere informato ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che il trattamento dei dati sopra riportati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti personali, e sarà effettuata anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è resa.

Luogo, li _____
(data)

Dichiarante

ALLEGATO ALLA
DELIBERA G.C. N° 07
DEL 28-01-2019

DISPOSIZIONE DI VOLONTÀ ANTICIPATA DI TRATTAMENTO

Io sottoscritto/a
nato/a il a prov.
residente a prov.
indirizzo tel.

nel pieno possesso delle mie facoltà mentali, in totale libertà di scelta, nel caso di perdita della capacità di decidere o di impossibilità di comunicare, temporaneamente o permanentemente, le mie decisioni ai medici o qualora io avessi una malattia allo stadio terminale, o una lesione cerebrale invalidante e irreversibile, o una malattia che necessiti dell'utilizzo permanente di macchine o se fossi in uno stato di permanente incoscienza (coma o persistente stato vegetativo) che secondo i medici sia irreversibile, dispongo quanto segue.

SCelta PER I TRATTAMENTI SANITARI, DI ACCERTAMENTI DIAGNOSTICI O SCelte TERAPEUTICHE

(barrare la casella per esprimere la scelta)

1. Siano Non siano
iniziati e continuati anche se il loro risultato fosse il mantenimento in uno stato di incoscienza permanente non suscettibile di recupero.
2. Siano Non siano
iniziati e continuati anche se il loro risultato fosse il mantenimento in uno stato di demenza avanzata non suscettibile di recupero.
3. Siano Non siano
iniziati e continuati anche se il loro risultato fosse il mantenimento in uno stato di paralisi con incapacità totale di comunicare verbalmente, per iscritto o grazie all'ausilio di mezzi tecnologici.
4. Siano Non siano
intrapresi tutti i provvedimenti e le cure palliative volti ad alleviare le mie sofferenze (come l'uso di farmaci oppiacei), anche se il ricorso a essi rischiasse di anticipare la fine della mia vita.
5. Sia Non sia
praticata su di me la rianimazione cardiopolmonare se ritenuta possibile dai curanti in caso di arresto cardiorespiratorio (nelle situazioni sopra descritte).
6. Voglio NON voglio
che mi siano praticate forme di respirazione meccanica
7. Voglio NON voglio

ALLEGATO ALLA

DELIBERA G.C. N° 07

DEL 28.01.2018

essere idratato o nutrito artificialmente.

8. Voglio NON voglio

essere dializzato.

9. Voglio NON voglio

che mi siano praticati interventi di chirurgia d'urgenza.

10. Voglio NON voglio

che mi siano praticate trasfusioni di sangue.

11. Voglio NON voglio

che mi siano somministrate terapie antibiotiche.

Altre eventuali disposizioni:

.....
.....
.....
.....
.....

...I... sottoscritt... dichiara di essere informat... a norma del D.Lgs. n. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della finalità per la quale viene resa la presente dichiarazione.

(luogo) (data)

In fede,

NOMINA FIDUCIARIO

Qualora io dovessi perdere la capacità di decidere o di comunicare le mie decisioni, nomino mio rappresentante fiduciario che si impegna a garantire lo scrupoloso rispetto delle mie volontà espresse nella presente disposizione:

(cognome e nome)

nato/a il a prov.

residente a prov.

indirizzo tel.

...I... sottoscritt... dichiara di essere informat... a norma del D.Lgs. n. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della finalità per la quale viene resa la presente dichiarazione.

(luogo) (data)

In fede,

NOMINA FIDUCIARIO SUPPLENTE

Nel caso in cui il mio rappresentante fiduciario sia nell'impossibilita di esercitare la sua funzione delego a sostituirlo in questo compito:

(cognome e nome)

nato/a il a prov.

residente a prov.

indirizzo tel.

...I... sottoscritt... dichiara di essere informat... a norma del D Lgs. n. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della finalit  per la quale viene resa la presente dichiarazione.

(luogo) (data)

In fede,

Allegati: copie del documento d'identit , in corso di validit , del dichiarante, del fiduciario e del fiduciario supplente.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL SINDACO

f.to NARDI GIUSEPPE

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to SOMMAVILLA dott.ssa VAILE

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Si attesta che copia del presente verbale verrà pubblicata nel sito web del Comune il giorno 20-02-2019, ove rimarrà per quindici giorni consecutivi, a norma dell'art. 124, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e 32, commi 1 e 5, della legge 18 giugno 2009, n. 69.

f.to IL FUNZIONARIO INCARICATO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134 comma 3 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Si certifica che la suesesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge nel sito web del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Lì, 20-02-2019 il responsabile dell'Area Amministrativa

F.to Tamara Pederiva